

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
АСТАФЬЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

Согласовано
на Управляющем совете
Протокол № 4 от
« 19 » 01 2016 г.

Утверждаю директор
МБОУ «Астафьевской СОШ»
Е.В.Подотовская
приказ
от « 25 » января 2016г.

Положение
о школьном ученическом самоуправлении
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Астафьевской средней общеобразовательной школы»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. В Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Астафьевской средней общеобразовательной школы» (далее ОО) жизнь ученического коллектива организуется на основе самоуправления.
- 1.2. Сущность ученического самоуправления – самостоятельное решение обучающимися тех вопросов жизни ученического коллектива, которые они готовы (могут) решать.
- 1.3. Деятельность органов ученического самоуправления в ОО осуществляется на основе действующего законодательства, Устава ОО и настоящего Положения.
- 1.4. Порядок формирования органов ученического самоуправления определяется данным Положением.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ.

- 2.1. Цели организации ученического самоуправления в ОО:
 - 2.1.1 Подготовка молодых граждан к участию в управлении своей страной, начиная с управления своим ученическим коллективом.
 - 2.1.2 Формирование в ОО демократических отношений между педагогами и обучающимися, защита прав обучающихся.
 - 2.1.3 Активизация участия обучающихся в организации повседневной жизни своего коллектива, в реализации своих конференциях, собраниях и заседаниях выборных органов, исходя из конкретных обстоятельств и своих возможностей.
- 2.2. Конкретные задачи деятельности органов ученического самоуправления определяют сами обучающиеся на своих конференциях, собраниях и заседаниях выборных органов, исходя из конкретных обстоятельств и своих возможностей.

3. УЧЕНИЧЕСКАЯ КОНФЕРЕНЦИЯ

- 3.1. Высшим органом ученического самоуправления является ученическая конференция, на которую собираются представители (делегаты) от 5-11 классов.
- 3.2. Ученическая конференция собирается по мере необходимости, но не реже двух раз в год.
- 3.3. Ученическая конференция:
 - 1) определяет основные задачи деятельности коллектива ОО;
 - 2) утверждает Правила, Памятки и т.п. документы для органов ученического самоуправления;
 - 3) заслушивает отчеты, оценивает результаты деятельности органов ученического самоуправления;
 - 5) вырабатывает предложения по совершенствованию работы ОО.

3.4. Решения ученической конференции, принятые в рамках ее полномочий, являются обязательными для всех органов ученического самоуправления и всех обучающихся ОО.

4. АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РАДУЖНЫЙ.

4.1. В период между конференциями высшим органом ученического самоуправления является Администрация города Радужный.

4.2. В состав Администрации города Радужный входят избираемые конференцией Глава города и его заместитель из представителей 9-11 классов, а также представители школьных ученических центров (ШУЦ). В состав ШУЦ входят учащиеся 5-11 классов, являющиеся руководителями одноименных классных ученических секторов: «Наука и образование», «Спорт», «Пресс-центр», «Культура», «Труд и порядок».

4.3. Администрация города Радужный собирается на заседания по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц.

4.4. Администрация города Радужный:

- 1) готовит и проводит школьные ученические конференции;
- 2) планирует и организует свою повседневную работу;
- 3) формирует постоянные или временные рабочие органы (комиссии, штабы и т.п.) по различным направлениям деятельности;
- 4) дает общественные поручения, задания классам, группам или отдельным обучающимся, заслушивает отчеты о выполнении поручений;
- 5) организует шефство старших классов над младшими;
- 6) использует различные формы поощрения и порицания обучающихся.

4.5. Решения Администрации обязательны для всех учащихся ОО.

4.7. В своей деятельности Администрация города Радужный подотчетна ученической конференции.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА РАДУЖНЫЙ.

5.1 Глава города, заместитель Главы, секретарь избираются общешкольными выборами сроком на один год.

5.2. В соответствии с основным содержанием учебно-воспитательной деятельности Администрация образует постоянные центры: «Наука и образование», «Спорт», «Пресс-центр», «Культура», «Труд и порядок».

5.3. Заседания Администрации проходят не реже одного раза в месяц;

5.4. Решение Администрации считается правомочным, если на его заседании присутствует не менее 2/3 состава и если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих;

5.5. Гласность работы Администрации, оперативность доведения всех её решений до каждого учащегося обеспечиваются через стенную печать, работу старост классов и через информацию на общешкольных линейках;

5.6. Администрация города Радужный взаимодействует с Управляющим Советом ОО. Глава администрации и её члены могут присутствовать, по согласованию с директором ОО, на педагогических советах, совещаниях при директоре, на которых обсуждаются вопросы жизнедеятельности коллектива обучающихся, подготовки и проведения общешкольных мероприятий, взаимодействия ОО с другими воспитательными учреждениями.

57. Деятельность ШУЦ:

- Центр «Наука и образование» проводит рейды по готовности к урокам, помогает в организации предметных недель, интеллектуальных игр, конференций.
- Центр «Спорт» организует спортивно-оздоровительную работу в ОО (соревнования, дни здоровья, эстафеты).
- Центр «Труд и порядок» осуществляет трудовую деятельность (забота о порядке, чистоте в ОО, благоустройство школьных помещений, организация дежурства, проведение субботников), контролирует соблюдение Устава ОО, проводит рейды

посещаемости, соблюдения требований к внешнему виду, участвует в работе совета по профилактике.

- Центр «Культура» участвует в организации художественно-эстетической деятельности и проведении конкурсов, фестивалей, праздников, выставок, встреч.

- «Пресс-центр» доводит до сведения школьного коллектива решения Совета, представляет Совету необходимую информацию для его эффективной работы.

6. ФУНКЦИИ ЧЛЕНОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА РАДУЖНЫЙ.

6.1. Член Администрации города Радужный

а) имеет право:

- 1) обращаться к любому работнику ОО с вопросами и предложениями по проблемам, волнующим обучающихся;
- 2) требовать обсуждения в ученическом совете любого вопроса, если это требование поддерживает 1/3 часть членов совета;
- 3) принимать активное участие в работе любого органа ученического самоуправления в ОО;

б) обязан:

- 1) присутствовать на каждом заседании Администрации;
- 2) активно участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов;
- 3) добросовестно выполнять поручения;
- 4) проявлять самостоятельность, инициативу и организованность.

6.2.. Глава Администрации:

- 1) осуществляет общее руководство Администрацией;
- 2) организует подготовку заседаний и ведет заседания;
- 3) обеспечивает планирование работы Администрации;
- 4) добивается выполнения принятых на заседаниях решений;
- 5) обеспечивает открытость и гласность в деятельности Администрации;
- 6) работает в тесном контакте с директором ОО, его заместителем по воспитательной работе, педагогом-организатором, курирующим ученическое самоуправление;
- 8) подотчетен в своей работе ученической конференции и Управляющему Совету ОО.

6.3. Заместитель Главы администрации:

- 1) помогает Главе в решении всех вопросов деятельности Администрации;
- 2) контролирует исполнение принятых Администрацией решений;
- 3) при отсутствии Главы исполняет его обязанности.

6.4. Секретарь администрации

- 1) оповещает членов Администрации об очередном заседании;
- 2) ведет краткий протокол заседаний Администрации;
- 3) готовит для опубликования информацию о заседаниях Администрации.

7. КЛАССНОЕ УЧЕНИЧЕСКОЕ СОБРАНИЕ

7.1. Высшим органом самоуправления класса является классное ученическое собрание;

7.2. Классное собрание собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

7.3. Классное собрание:

- 1) избирает классный ученический совет, его председателя и заместителя;
- 2) избирает делегатов на школьную ученическую конференцию;

- 3) избирают руководителей секторов: «Наука и образование», «Спорт», «Пресс-центр», «Культура», «Труд и порядок»;
- 4) решает все важнейшие вопросы жизни классного коллектива;
- 5) утверждает общественные поручения, слушает отчеты об их выполнении;
- 6) решает вопросы о поощрениях и порицаниях обучающихся класса;
- 7) вырабатывает предложения в адрес Администрации города Радужный;

8. УЧЕНИЧЕСКИЙ СОВЕТ КЛАССА

- 8.1. Органом ученического самоуправления в классе в период между классными собраниями является классный ученический совет;
- 8.2. Количественный состав классного ученического совета: староста, заместитель старосты, руководители секторов «Наука и образование», «Спорт», «Пресс-центр», «Культура», «Труд и порядок»;
- 8.3 Организует выполнение решений классного собрания и органов ученического самоуправления ОО .
- 8.4. Организует самообслуживание обучающихся.
- 8.5. Обеспечивает дисциплину и порядок в классе.
- 8.6. Организует помощь в учебе обучающимся, имеющим проблемы.
- 8.7. Готовит и проводит классные собрания и другие классные мероприятия.
- 8.8. При необходимости совет класса может создавать свои комиссии по отдельным направлениям деятельности.
- 8.9 Классный ученический совет собирается для решения неотложных вопросов по мере необходимости. Его решения становятся обязательным для обучающихся после утверждения их классным собранием.