

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«АСТАФЬЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

Согласовано на  
педагогическом совете  
Протокол № 3 от  
« 12 » 01 2016 г.



Утверждаю директор  
МБОУ «Астафьевская СОШ»  
Е.В.Полотовская  
Приказ

№ 10-00  
от « 25 » 01 2016 г..

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации обучения первоклассников**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение регламентирует организацию обучения первоклассников в адаптационный период а также организацию систему оценивания учебных достижений младших школьников в условиях безотметочного обучения и разработано на основе:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

- Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 "Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования"(с изменениями);

- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;

- Санитарно-эпидемиологическими правилами СанПиН 2.4.2.2821-10 «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях». Изменений N 3, утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 24.11.2015 N 81);

- Письма Минобрнауки России от 25 сентября 2000 г. № 2021/11-13 «Об организации обучения в первом классе четырёхлетней начальной школы», Письма Минобрнауки России от 20.04.2001 г. № 408/13-13 «Рекомендации по организации обучения первоклассников в адаптационный период»;

- Устава образовательной организации.

1.2. Начальный период обучения в первом классе должен создать благоприятные условия для адаптации ребенка к образовательной организации (далее – ОО), обеспечивающие ему дальнейшее благополучное развитие, обучение.

**2. Структура и организация образовательной деятельности.**

2.1. В 1-е классы принимаются дети 8-го или 7-го года жизни по усмотрению родителей. Прием в ОО детей 7-го года жизни осуществляется при достижении ими к 1 сентября учебного года возраста не менее 6 лет 6 месяцев.

2.2. По заявлению родителей (законных представителей) учредитель вправе разрешить приём детей в ОО для обучения в более раннем возрасте. Зачисление в 1 класс детей в возрасте менее 6 лет 6 месяцев осуществляется на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии о готовности ребенка к обучению.

2.3. Обучение детей в 1-м классе следует проводить с соблюдением следующих требований:

- учебные занятия проводятся только в первую смену;
- 5-дневная учебная неделя;
- организация облегченного учебного дня в середине учебной недели;

- проведение не более 4-х уроков в и один раз в неделю 5 уроков за счет урока физической культуры;
- организация в середине учебного дня динамической паузы продолжительностью не менее 40 минут;
- использование "ступенчатого" режима обучения в первом полугодии;
- обучение без домашних заданий и балльного оценивания знаний обучающихся;
- дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти.

2.4. В первом полугодии первого класса используется "ступенчатый" режим обучения:

- в сентябре - октябре - 3 урока в день по 35 минут каждый, остальное время заполняется целевыми прогулками, экскурсиями, физкультурными занятиями, развивающими играми;
- в ноябре - декабре - 4 урока по 35 минут каждый;
- в январе - мае - 4 урока по 40 минут каждый.

2.5. Чтобы выполнить задачу снятия статического напряжения школьников, рекомендуется на четвертых уроках использовать не классно-урочную, а иные формы организации образовательной деятельности.

2.6. В течение восьми недель учитель может планировать последними часами уроки физической культуры, а также уроки по другим предметам в форме уроков-игр, уроков-театрализаций, уроков-экскурсий, уроков-импровизаций и т. п. Поскольку эти уроки также являются обучающими, то фактически в иной, нетрадиционной форме изучается или закрепляется программный материал.

2.7. При проведении трех уроков в день в течение двух месяцев четвертые учебные часы следует планировать иначе, чем традиционные уроки.

2.8. В первых классах в течение уроков обязательно проведение двух физкультминуток по 1,5 - 2 минуты каждая, после третьего (или второго) урока необходимо проводить динамическую паузу (прогулку на свежем воздухе или игры в помещении) продолжительностью не менее 40 минут.

2.9. Согласно нормам СанПиН режим работы ОО в 1-х классах предполагает только 5-дневную рабочую неделю, рекомендуемая дневная учебная нагрузка обучающихся 1-х классов в целом не должна превышать 4 уроков и 1 день в неделю - не более 5 уроков, за счет урока физической культуры.

2.10. При составлении расписания уроков необходимо учитывать следующее:

- уроки, требующие большого умственного напряжения (русский язык, математика), рекомендуется проводить первыми или вторыми;
- уроки по искусству, окружающему миру, труду целесообразно проводить после динамической паузы (третий урок), а уроки с преобладанием двигательного компонента (физкультура) – последними;
- пятидневная учебная неделя для первоклассников предусматривает дополнительно разгрузочный день - четверг. В этот день отсутствуют уроки по математике, проводятся экскурсии по ознакомлению с окружающим миром, уроки искусства и физкультуры;
- недопустимо введение в первом классе дополнительных часов на факультативы, занятия с отстающими.

2.11. В оздоровительных целях в ОО создаются условия для удовлетворения биологической потребности обучающихся в движении. Эта потребность может быть реализована посредством ежедневной двигательной активности обучающихся в объеме не менее 2 ч. Такой объем двигательной активности складывается из участия обучающихся в комплексе мероприятий дня:

- физкультминуток на уроках, подвижных игр на переменах, уроков физической культуры, внеклассных спортивных занятий и соревнований, дней здоровья, самостоятельных занятий физкультурой.

2.12. Учебные занятия следует начинать не ранее 8 часов, без проведения нулевых уроков.

2.13. Помещения, в которых осуществляется обучение первоклассников, располагаются не выше второго этажа. Площадь учебного помещения обеспечивается из расчета 2,5 кв.м на одного учащегося.

2.14. Каждый обучающийся обеспечивается удобным рабочим местом за партой или столом в соответствии с ростом и состоянием слуха и зрения. Для школьников с нарушением слуха и зрения парты, независимо от их роста, ставятся первыми, причем для детей с пониженной остротой зрения они размещаются в первом ряду от окна. Целесообразно располагать столы так, чтобы можно было организовать фронтальную, групповую и парную работу обучающихся на уроке.

2.15. Плотность учебной работы обучающихся на уроках по основным предметам не должна превышать 80%. С целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся на уроках проводятся физкультминутки и гимнастика для глаз при обучении письму, чтению, математике.

### **3. Организация системы оценивания учебных достижений младших школьников в условиях безотметочного обучения в соответствии с ФГОС.**

#### **3.1. Система, содержание и процедура оценивания в 1 классе.**

Безотметочное обучение представляет собой обучение, в котором отсутствует отметка как форма количественного выражения результата оценочной деятельности. Это поиск нового подхода к оцениванию, который позволил бы преодолеть недостатки существующей «отметочной» системы оценивания такие как: не формирование у обучающихся оценочной самостоятельности; затруднение индивидуализации обучения; малая информативность; травмирующий характер.

Безотметочное обучение вводится в 1 классе начальной школы и призвано способствовать гуманизации обучения, индивидуализации образовательной деятельности, повышению учебной мотивации и учебной самостоятельности учащихся.

**Основными принципами безотметочного обучения являются:**

- **дифференцированный подход** при осуществлении оценочных и контролируемых действий;
- **критериальность** – содержательный контроль и оценка строятся на критериальной, выработанной совместно с учащимися основе. Критерии должны быть однозначными и предельно четкими;
- **приоритет самооценки** – формируется способность обучающихся самостоятельно оценивать результаты своей деятельности. Для воспитания адекватной самооценки применяется сравнение двух самооценок обучающихся - прогностической (оценка предстоящей работы) и ретроспективной (оценка выполненной работы). Самооценка ученика должна предшествовать оценке учителя;
- **непрерывность** – с учетом непрерывности процесса обучения, предлагается перейти от традиционного понимания оценки как фиксатора конечного результата к оцениванию процесса движения к нему. При этом учащийся получает право на ошибку, которая, будучи исправленной, считается прогрессом в обучении;
- **гибкость и вариативность инструментария оценки** – в образовательной деятельности используются разнообразные виды оценочных шкал, позволяющие гибко реагировать на прогресс или регресс в успеваемости и развитии ученика;
- **естественность процесса контроля и оценки** – контроль и оценка должны проводиться в естественных для обучающихся условиях, снижающих стресс и напряжение. В характеристику учебно-познавательной деятельности школьников включаются результаты наблюдений за их учебной работой в обычных условиях.

3.1.1. В первом классе исключается система балльного (отметочного) оценивания. Не допускается использование любой знаковой символики, заменяющей цифровую отметку (звездочки, самолетик, солнышки и пр.). Допускается лишь словесная объяснительная оценка. При неправильном ответе ученика запрещается говорить «не думал», «неверно», лучше обходиться репликами «ты так думаешь», «это твое мнение» и т.д.

3.1.2. Оцениванию не подлежат: темп работы ученика, личностные качества школьников, своеобразие их психических процессов (особенности памяти, внимания, восприятия, темп деятельности и др.).

3.1.3. Оцениванию подлежат индивидуальные учебные достижения обучающихся (сравнение сегодняшних достижений ребенка с его собственными вчерашними достижениями). Положительно оценивается каждый удавшийся шаг ребенка, попытка (даже неудачная) самостоятельно найти ответ на вопрос. Поощряется любое проявление инициативы, желание высказаться, ответить на вопрос, поработать у доски. Учителю детей осуществлять самоконтроль: сравнивать свою работу с образцом, находить ошибки и устанавливать их причины, самому вносить исправления. Осуществление информативной и регулируемой обратной связи с обучающимися должно быть ориентировано на успех, содействовать становлению и развитию самооценки. Оценивание должно быть направлено на эффективное обучение ребенка.

3.1.4. Для отслеживания уровня продвижения обучающихся используются:

- стартовые и итоговые проверочные работы;
- тестовые диагностические работы;
- текущие проверочные работы;
- «портфолио» обучающегося.

*Стартовая работа* (проводится в начале сентября) позволяет определить актуальный уровень знаний, необходимый для обучения, а так же «зону ближайшего развития предметных знаний», организовать коррекционную работу в «зоне актуальных знаний».

*Тестовая диагностическая работа* («на входе» и «выходе») включает в себя задания, направленные на проверку пооперационного состава действия, которым необходимо овладеть обучающимся в рамках данной учебной задачи.

*Тематическая проверочная работа* проводится по ранее изученной теме, в ходе изучения следующей на этапе решения частных задач.

*Итоговая проверочная работа* (комплексная) проводится в конце апреля и включает все основные темы учебного периода.

*«Портфолио»* обучающегося представляет собой подборку личных работ обучающегося, в которые могут входить творческие работы, отражающие его интересы, лучшие работы, отражающие прогресс ученика в какой-либо области, продукты учебно-познавательной деятельности обучающегося – самостоятельно найденные информационно-справочные материалы из дополнительных источников, доклады, сообщения и пр.

3.1.5. Динамика обученности обучающихся фиксируется учителем.

3.1.6. Динамика формирования навыка чтения анализируется путем сравнения скорости чтения одного и того же ребенка в течение учебного года без сравнения со скоростью других детей.

3.1.7. В первом классе домашние задания не задаются.

3.1.8. Безотметочное обучение устанавливается в 1 классе в течение всего учебного года.

## **3.2. Ведение документации при безотметочном обучении в 1 классе.**

3.2.1. Документация педагога:

По каждому предмету составляется рабочая программа на год, которая является основой планирования педагогической деятельности.

Классный журнал является главным документом педагога и заполняется соответственно программе. Отметки в 1 классе в классный журнал не выставляются.

В конце учебного года педагог составляет содержательный анализ своей деятельности, учитывая следующее:

- динамику развития обучающихся за учебный период;
- результаты усвоения обучающимися по основным темам;
- уровень сформированности основных компонентов учебной деятельности обучающихся;
- сведения о выполнении программы с указанием успехов и возникших трудностей;
- выводы о причинах проблем, неудач и предложения по их преодолению.

3.2.2. Документация обучающихся:

Для выполнения итоговых и тематических контрольных работ по учебным предметам заводятся специальные тетради или используются бланки КИМов (в печатном виде), которые на протяжении года хранятся в ОО и выдаются обучающимся для выполнения контрольных работ и работ над ошибками. При наличии ограниченного количества тетрадей на печатной основе педагогический работник может использовать ксерокопии имеющейся печатной продукции.

### 3.2.3. Администрация ОО:

В своей деятельности администрация ОО использует для анализа все необходимые материалы педагогов, обучающихся и психолога (классный журнал, содержательный анализ педагогической деятельности учителя за год, анализ проверочных и контрольных работ, тетради обучающихся, результаты психолого-педагогической диагностики) для создания целостной картины образовательной деятельности в начальной школе.

Все материалы, получаемые от участников образовательной деятельности, администрация классифицирует, используя информационные технологии, с целью определения динамики в развитии и образовании обучающихся в течение первого класса.

По итогам года на основе получаемых материалов от педагогов администрация проводит анализ работы педагогического коллектива, определяя «проблемные» места, достижения и трудности, как обучающихся, так и педагогов, и на их основе определяет стратегические задачи на последующий год обучения.

## **3.3. Права и обязанности субъектов контрольно-оценочной деятельности в 1 классе**

3.3.1. Между педагогическими работниками, обучающимися, родителями обучающихся и администрацией ОО в рамках безотметочного обучения устанавливается равноправное сотрудничество.

3.3.2. Каждый из участников такого сотрудничества имеет право на самооценку своей деятельности, на свое особое аргументированное мнение по поводу оценки одного субъекта деятельности другим.

3.3.3. Права и обязанности обучающихся 1 класса.

Обучающиеся имеют право:

- на собственную оценку своих достижений и трудностей;
- на оценку своей работы педагогом;
- на оценку проявления творчества и инициативы во всех сферах школьной жизни;
- на ошибку и время для ее ликвидации;
- на участие в разработке критериев оценивания своей работы;
- на самостоятельный выбор уровня сложности проверочных заданий;
- на предоставление и публичную защиту результатов своей деятельности.

Обучающиеся обязаны:

- по возможности проявлять оценочную самостоятельность в учебной деятельности;
- осваивать способы осуществления контроля и оценки;
- иметь рабочие тетради, тетради для контрольных работ, в которых отражается контрольно-оценочная деятельность ученика.

3.3.4. Права и обязанности педагогического работника 1 класса.

Педагог имеет право:

- иметь свое оценочное суждение по поводу работы обучающихся;
- самостоятельно определять приемлемые для него формы учета учебных достижений обучающихся.

Педагог обязан:

- соблюдать требования данного Положения;
- соблюдать педагогический такт при оценке результатов деятельности обучающихся;
- работать над формированием у обучающихся самоконтроля и самооценки;
- оценивать не только результаты по предметам, но также уровень развития и степень проявления творчества и инициативы во всех сферах школьной жизни с помощью способов качественного оценивания;

- фиксировать динамику развития и обученности ученика только относительно его собственных возможностей и достижений;

- доводить до сведения родителей достижения и успехи обучающихся.

### 3.3.5. Права и обязанности родителей первоклассников

Родитель имеет право:

- знать о принципах и способах оценивания достижений в данной ОО;

- получать достоверную информацию об успехах и достижениях своего ребенка;

- получать индивидуальные консультации учителя по преодолению проблем и трудностей в обучении своего ребенка.

Родитель обязан:

- информировать учителя о возможных трудностях и проблемах ребенка, с которыми родитель сталкивается в домашних условиях;

- посещать родительские собрания, на которых проводится просветительская работа по оказанию помощи в образовании их детей.

### **3.4. Ответственность сторон при безотметочном обучении в 1 классе.**

3.4.1. Несоблюдение участниками образовательных отношений отдельных пунктов данного Положения может повлечь за собой невыполнение основной задачи начальной школы - становления учебной самостоятельности (умения учиться) младших школьников.

3.4.2. При нарушении основных принципов безотметочного обучения одной из сторон образовательной деятельности другая сторона имеет право обратиться к администрации ОО с целью защиты своих прав.

3.4.3. Нарушение правил оценочной деятельности, несоблюдение педагогического такта являются предметом административного разбирательства и общественного порицания.